

COMUNE DI CASTELL'AZZARA
Via Marconi n.2, 58034 Castell'Azzara (GR)
C.F. – P.IVA 00124100538
Tel. 0564/951038 - fax. 0564/951463

<http://www.comune.castellazzara.gr.it> e.mail: protocollo@comune.castellazzara.gr.it
PEC: comune.castellazzara@postacert.toscana.it

Ufficio del Sindaco

Atto N. 4

li 24/12/2024

DECRETO DI NOMINA DI P.O. – AREA CONTABILE, TRIBUTI E PERSONALE

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

PREMESSO che il Comune di Castell'Azzara non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

ATTESO che il CCNL comparto Funzioni Locali 2019/2021 prevede all'art 16, comma 1 che gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ;

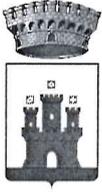
ATTESO che il CCNL comparto Funzioni Locali 2019/2021 prevede all'art 16, comma 3 che, gli incarichi di EQ, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative dell'Unione dei Comuni e dei Comuni facenti parte dell'Unione nel testo approvato dall'Unione dei Comuni con Deliberazione di Giunta n. 66 del 11/04/2019 sopra richiamata e recepito dal comune di Castell'Azzara con deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 17/05/2019 con la quale si è proceduto anche alla graduazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/08/2021 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa dell'Ente mediante l'individuazione delle aree e dei Servizi nei quali si articola l'apparato comunale e l'assegnazione del personale alle diverse aree e servizi, riportandola all'originaria composizione ante 2012 così composta:

1. AREA CONTABILE, TRIBUTI E PERSONALE
2. AREA TECNICA, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI
3. AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALE E DI VIGILANZA

CONSIDERATO che l'Area 1 "Area Contabile, Tributi e Personale" era gestita dal funzionario Dott.ssa Marina Gallinella, con rapporto di lavoro extra impiego con applicazione dell'istituto dell'eccedenza a scavalco di Cat.



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Via Marconi n.2, 58034 Castell'Azzara (GR)

C.F. – P.IVA 00124100538

Tel. 0564/951038 - fax. 0564/951463

<http://www.comune.castellazzara.gr.it> e.mail: protocollo@comune.castellazzara.gr.it

PEC: comune.castellazzara@postacert.toscana.it

Ufficio del Sindaco

D con rapporto principale di lavoro presso il Comune di Manciano, per ore 12 settimanali ai sensi dell'art 1 c.557 della L. 311/2004, con scadenza il 31/12/2024;

CONSIDERATA la necessità di affidare l'Area 1 "Area Contabile, Tributi e Personale" al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, e i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

RITENUTO che il Dott. UDERZO Riccardo, dipendente del Comune di Castell'Azzara profilo professionale Funzionario amministrativo contabile, classificata Elevata Qualificazione, ex categoria D, risulta essere all'interno del Servizio "Area Contabile, Tributi e Personale" la figura apicale e possiede una qualificazione professionale idonea per ricevere l'incarico di che trattasi per l'Area Finanziaria;

RITENUTO di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del responsabile del servizio AREA CONTABILE, TRIBUTI E PERSONALE, nella persona del dott. UDERZO Riccardo, dipendente del Comune di Castell'Azzara profilo professionale Funzionario amministrativo contabile, classificata Elevata Qualificazione, ex categoria D a decorrere dal 01/01/2025;

DATO ATTO CHE l'incarico può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato del Sindaco, in relazione a specifico accertamento:

- a) di valutazione negativa della performance individuale;
- b) per inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'Assessore delegato;
- c) per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;
- d) per intervenuti mutamenti organizzativi;
- e) per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento

CONSIDERATO CHE il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato tale ultimo trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale per il restante personale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

RAVVISATA la opportunità di determinare il compenso come segue:

- a. retribuzione di posizione: € 13.281,25;
- b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018.

VISTI:

- Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- Il D.Lgs.30.03.2001 n.165;
- Il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

TUTTO ciò premesso e considerato

DECRETA



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Via Marconi n.2, 58034 Castell'Azzara (GR)

C.F. – P.IVA 00124100538

Tel. 0564/951038 - fax. 0564/951463

<http://www.comune.castellazzara.gr.it> e.mail: protocollo@comune.castellazzara.gr.it

PEC: comune.castellazzara@postacert.toscana.it

Ufficio del Sindaco

1. **DI NOMINARE** Responsabile del Servizio "Area Contabile, Tributi e Personale" il Dott. UDERZO Riccardo, dipendente del Comune di Castell'Azzara profilo professionale Funzionario amministrativo contabile, classificata Elevata Qualificazione, ex categoria D a decorrere dal 01/01/2025, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa a far data dal 01/01/2025;
2. **DI AFFIDARE** allo stesso i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi. Gli obiettivi assegnati al responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli contenuti nel Piano degli Obiettivi e delle performance, approvato con deliberazione di Giunta Comunale;
3. **DI ATTRIBUIRE** al Responsabile le indennità di posizione e di risultato
 - la retribuzione di posizione di cui al punto precedente viene determinata nell'importo di € 13.281,25 annuali;
 - la retribuzione di risultato è determinata sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 16, comma 6, del CCNL funzioni locali 16/11/2022;
4. Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel D. Lgs. n. 267/2000, nonché nel Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regione – autonomie locali.

DISPONE

- A) La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;
- B) La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale e al Revisore dei Conti.

Dalla residenza comunale, li 24-12-2024

**IL SINDACO
TULLIO TENCÌ**



Per accettazione

Il Funzionario

(Firma per esteso)

(Firma abbreviata)

