## **COMUNE DI CASTELL'AZZARA**

#### PROVINCIA DI GROSSETO

C.F. - P.IVA 00124100538

# DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE COPIA

N. 19

del 05-04-2019

## OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2019

L'anno duemiladiciannove addì 05 del mese di Aprile alle ore 15:00 nell'Ufficio del Sindaco della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di Legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FOSCO FORTUNATI (SINDACO)

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
FORTUNATI FOSCO	SINDACO	X	
SARGENTONI EMILIANO	ASSESSORE		X
MAMBRINI MARZIO	ASSESSORE ESTERNO	X	

Presenti 2

Assenti 1

Partecipa il Segretario Comunale Di Sibio Dott. Giuseppe incaricato della redazione del presente verbale

#### IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

#### II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO:

- CHE il D.Lgs. n. 150/2009 ha introdotto, all'interno della riforma del lavoro pubblico, la previsione che nell'ambito del ciclo di gestione della performance venga redatto un documento denominato Piano della performance che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione;
- CHE il Comune di Castell'Azzara si è adeguato alle innovazioni sostanziali recate dal D. Lgs. n. 150/2009 nel proprio "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi", che è stato rivisto alla luce dei nuovi principi ed istituti;
- CHE con delibera di G.M. n. 5 del 28/01/2014 è stata approvata la "Relazione sugli strumenti di pianificazione della Performance" a firma del Segretario Comunale, con la quale si è dato atto che "Negli Enti locali, i quali ai sensi dell'art. 16 del predetto decreto non sono tenuti ad adottare il Piano della Performance, le esigenze di programmazione triennale/annuale sono utilmente assolte dagli strumenti di programmazione quali il Documento Unico di Programmazione (DUP), il PEG e il PDO. Pertanto i predetti documenti, soddisfacendo nel loro complesso i principi sopra accennati, costituiscono il PIANO DELLE PERFORMANCE del Comune di Castell'Azzara, secondo il seguente

### Documento Unico di Programmazione (DUP) - Triennale Piano esecutivo di Gestione /Piano Degli Obiettivi - Annuale

In particolare, gli obiettivi annuali operativi di ogni Settore sono contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione, con le relative risorse umane, strumentali ed economiche, mentre gli obiettivi di innovazione organizzativa sono contenuti nel PDO. PEG e PDO costituiranno il Piano della Performance annuale, che sarà approvato dalla Giunta Comunale".

RITENUTO, pertanto, di adempiere a quanto di propria competenza;

#### **RICHIAMATE:**

schema piramidale:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 13 in data 21/03/2019 con la quale:
- è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021 e relativi allegati;
- è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 21/03/2019 con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi e si è provveduto alla assegnazione definitiva del PEG anno 2019;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 15 del 01/03/2019 con la quale si è approvato lo schema di convenzione art.14 del CCNL 22.01.2004 e relativa all'utilizzazione da parte del Comune di Castell'Azzara, a far data dal 16/03/2019, per n.18 ore, nell'ambito dell'orario di lavoro d'obbligo, della dott.ssa Stefania Bartolozzi dipendente del Comune di Arcidosso dal 16/03/2019, in seguito a procedura di mobilità volontaria tra enti ex art. 30 D.Lgs 165/2001;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 34 del 03/01/2017 mediante il quale e' stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria, Personale e dell'Area Amministrativa a far data dal 01/01/2017; **VISTO** il Decreto Sindacale n. 72 del 10/01/2017 mediante il quale e' stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica a far data dal 10/01/2017;

**DATO ATTO** che il Comune i Castell'Azzara fa parte dell'Unione dei Comuni Amiata Grossetana, presso cui sono associate le seguenti funzioni:

funzione a) Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, per i seguenti servizi:

- gestione delle entrate tributarie e fiscali;
- organismo indipendente di valutazione unico per Unione e Comuni;
- Centrale Unica di Committenza;
- viabilità e trasporti;
- urbanistica;

funzione b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale, compresa la costruzione, manutenzione, classificazione delle strade comunali e vicinali; servizi postali e di prossimità; canili; Musei; Teatri ed attività teatrali, attività culturali di rilevanza sovracomunale; servizi ed interventi educativi per la prima infanzia; servizi ed interventi educativi per l'adolescenza ed i giovani; servizi ed interventi per l'educazione degli adulti;; Sportello unico per le attività produttive comprese le attività imprenditoriali legate al Turismo (SUAP); Attività ed interventi in materia di Pari opportunità; Supporto giuridico alle gestioni associate; ISEE; Servizi Informatici e Telematici - Sviluppo dei sistemi informativi e Società della Informazione e conoscenza; Comitato Unico di Garanzia;

funzione c) catasto ad eccezione delle funzioni mantenute allo stato dalla normativa vigente;

funzione e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

Funzione f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi (I Comuni hanno aderito alla forma associativa disciplinata dalla L.R., n. 69/2011 e nell'ambito territoriale stabilito dalla legge medesima);

Funzione g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni di cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, 4<sup>^</sup> comma della costituzione (Tutti i Comuni dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana partecipano allo strumento consortile denominato" Società della Salute Amiata Grossetana" costituito ai sensi della normativa recata dall'art. 71 bis e seguenti della L.R., nr. 40 del 24.02.2005);

funzione h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

funzione i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;

#### ATTESO che:

- per l'Area amministrativa, finanziaria e contabile, a far data dal 01/01/2017, la responsabilità è in capo alla D.ssa Stefania Bartolozzi, facente capo all'attuale dotazione organica;
- per l'Area tecnica, a far data dal 10/01/2017, la responsabilità è in capo al Vice-Sindaco protempore Sig. Emiliano Sargentoni;

VISTO il piano dettagliato degli obiettivi suddiviso per ciascun Responsabile per l'anno 2019, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**RILEVATO** che l'Organismo Indipendente di Valutazione, la cui funzione è gestita in forma associata presso l'Unione dei Comuni Amiata Grossetana, ha espresso parere di fattibilità in ordine agli obiettivi di lavoro e di attività assegnati ai responsabili dei servizi;

**ACQUISITO** il solo parere di regolarità tecnica, in quanto il presente atto non comporta effetti diretti o indiretti sul bilancio dell'Ente, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi, favorevoli, legalmente espressi

#### **PROPONE**

- 1) DI APPROVARE il piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2019;
- 2) DI DARE ATTO che l'approvazione del presente non esime i responsabili dei servizi e degli uffici, nonché il personale addetto, allo svolgimento dei compiti di ordinaria amministrazione;
- 3) DI DICHIARARE, stante l'urgenza, con voto unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile, secondo quanto previsto dall'art. 134 c. 4 del T.U. 267/2000.

Il Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE

D.ssa Stefania Bartolozzi

#### LA GIUNTA COMUNALE

Udita la proposta di deliberazione Con voti unanimi favorevoli

APPROVA

La su estesa proposta di deliberazione e con separata ed unanime votazione, stante l'urgenza,

## DICHIARA

Il presente atto Immediatamente eseguibile.

## **COMUNE DI CASTELL'AZZARA**

## PROVINCIA DI GROSSETO

C.F. - P.IVA 00124100538

Pareri espressi ai sensi del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, a richiesta i sottoscritti esprimono in merito alla proposta entro riportata il seguente parere:

A) <u>AI FINI DELLA REGOLARITA' TECNICA</u> :			
PARERE FAVOREVOLE			
Li 05-04-2019	IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMPETENTE (BARTOLOZZI STEFANIA)		
	•		

B) <u>AI FINI DELLA REGOLARITA' CONTABILE</u> :			
PARERE FAVOREVOLE			
Li 05-04-2019	IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA (BARTOLOZZI STEFANIA)		

# COMUNE DI CASTELL'AZZARA

## PROVINCIA DI GROSSETO

C.F. - P.IVA 00124100538

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO FOSCO FORTUNATI IL SEGRETARIO COMUNALE DI SIBIO DOTT. GIUSEPPE

### **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio:	
A T T che la presente deliberazione:	E S T A
[X] E' pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comur dall'art. 32, comma 1, della legge 18-06-2009 n. 69, dal 27-0	
IL MESSOCastell'Azzara, li 27-05-2019	IL SEGRETARIO COMUNALE DI SIBIO DOTT. GIUSEPPE
[X] E' stata comunicata, con lettera n in data 27-dall'art. 125 D. Lvo 267/00.  [] E' stata comunicata alla prefettura di Grosseto prot 267/00 art. 235.	05-2019 ai capigruppo consiliari, così come prescritto n del 00-00-0000 per effetto del D. Lvo
[X] E' divenuta esecutiva il giorno 05-04-2019 [X] Perchè dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi [] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.	
Contal!! A grama 1: 27/05/2010	II SECDETADIO COMUNIALE

Castell'Azzara, li 27/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE DI SIBIO DOTT. GIUSEPPE