



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Via G. Marconi n° 2 – C.F. 00124100538

Tel. 0564-951038 – Fax 0564-951463

AREA SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

Stazione Appaltante

Comune di Castell'Azzara

Provincia di Grosseto

AREA SERVIZI TECNICI

Via G. Marconi, 2 – 58034 – CASTELL'AZZARA

Tel. 0564/951038 int. 1 – Fax: 0564/951463 – E-mail: a.iovenitti@comune.castellazzara.gr.it

AVVISO INDAGINE DI MERCATO

PROPEDEUTICO ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA

Ex Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, per l'affidamento ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

PER L'APPALTO DEI LAVORI DI:

“SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI CASTELL'AZZARA CAPOLUOGO – TRIENNIO 2021-2023”

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Castell'Azzara intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'incarico di **“SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI CASTELL'AZZARA CAPOLUOGO – TRIENNIO 2021-2023”**, al fine di individuare dei soggetti idonei all'espletamento dell'incarico di cui sopra, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i professionisti da invitare alla procedura concorrenziale per l'affidamento ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, ma si opera un'indagine di mercato puramente conoscitiva, finalizzata all'individuazione degli Operatori Economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza per l'affidamento dell'incarico in oggetto.

Con il presente avviso si richiede agli Operatori Economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi.

La pubblicazione del presente Avviso pubblico non comporta per il Comune alcun obbligo specifico di conclusione della procedura con l'affidamento dei servizi o assunzione di un provvedimento espresso, né alcun diritto dei soggetti interessati ad essere invitati alla formulazione di un'offerta.

In particolare, il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, la procedura relativa alla presente indagine di mercato,



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Via G. Marconi n° 2 – C.F. 00124100538

Tel. 0564-951038 – Fax 0564-951463

AREA SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

in qualunque momento e quale che sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente indagine possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.1 Denominazione dell'amministrazione aggiudicatrice: Comune di Castell'Azzara, Via G. Marconi n. 2 – Castell'Azzara (GR);

1.2 Responsabile del procedimento: ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. geom. Alessandra Iovenitti _ Indirizzo mail: a.iovenitti@comune.castellazzara.gr.it – Tel. 0564 - 965120 -

2. OGGETTO DELL'APPALTO

2.1 Tipologia e descrizione del servizio: il servizio prevede quanto riportato nell'art. 4 "Convenzione per l'affidamento del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali – Ottobre 2021 – Ottobre 2023" riassumendo:

Il concessionario assume l'obbligo di provvedere alla custodia degli impianti consegnati e di quelli che potrebbero essere aggiunti dal Comune in ordine all'articolo precedente, in modo che abbiano ad essere per tutta la durata della concessione conservati e alla scadenza riconsegnati in buono stato di manutenzione in relazione al tempo d'uso.

La manutenzione ordinaria fa carico al concessionario per tutto il periodo dell'anno, indipendentemente dallo svolgimento delle attività sportive praticate negli stessi, sotto la sorveglianza da parte del Comune, mentre quella straordinaria fa carico all'Ente proprietario.

Nel concetto di manutenzione ordinaria è compresa la falciatura e la semina dell'erba nel campo da gioco, nonché l'innaffiatura sia dell'area di gioco che delle piante e siepi poste ad ornamento del campo di calcio, per le quali dovrà essere garantita anche la loro manutenzione e potatura.

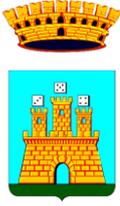
Al concessionario spetterà altresì la manutenzione ordinaria e pulizia degli spogliatoi e dell'area esterna agli impianti. Sono comprese a carico del concessionario anche le spese di riscaldamento, di energia elettrica e dell'acqua.

2.2 Categorie del servizio: L'appalto del "SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI CASTELL'AZZARA CAPOLUOGO – TRIENNIO 2021-2023" dell'importo netto complessivo triennale di €. 36.000,00 prevede la seguente categoria **Codice CPV 92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi;**

2.3 Procedura e criterio di aggiudicazione: affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), Dlgs. 50/2016 e s.m.i., previa indagine di mercato mediante avviso esplorativo e affidamento mediante l'applicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante ribasso sull'importo posto a base di gara.

2.4 Tipologia e categoria del servizio: **Codice CPV 92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi;**

2.5 Elaborati di Progetto: Sul Profilo del committente, all'indirizzo internet: <http://www.comune.castellazzara.gr.it/> - Albo pretorio – Bandi di Gara e Contratti, è disponibile la



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Via G. Marconi n° 2 – C.F. 00124100538

Tel. 0564-951038 – Fax 0564-951463

AREA SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

convenzione per il “SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI CASTELL’AZZARA CAPOLUOGO – TRIENNIO 2021-2023”, di cui il concorrente deve prendere visione.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Possono presentare istanza: i soggetti di cui all’art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

3.2 Requisiti di idoneità: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti ai sensi dell’art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

a. Requisiti di ordine generale: i soggetti concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.). In caso di avalimento i concorrenti non devono rientrare in nessuna delle ipotesi di divieto previste dall’art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

b. Requisiti di idoneità tecnico-professionale: per la partecipazione alla gara i concorrenti devono possedere i requisiti di idoneità professionale ai sensi dell’art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

3.3 Requisiti di ordine generale: i partecipanti non devono incorrere nelle cause di esclusione previste dall’art.80 D.Lgs.50/2016 dovranno essere in possesso dei requisiti e capacità di cui all’art. 83 lett. a), b) e c) del suddetto decreto legislativo che di seguito sarà denominato Codice.

3.4 Requisiti tecnico-organizzativi:

a. avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni, antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, “SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI CASTELL’AZZARA CAPOLUOGO – TRIENNIO 2021-2023” **di almeno 1 (uno) servizio appartenente alla classe e categoria del servizio da affidare.**

3.5 Requisiti economici finanziari:

a. fatturato globale per servizi di gestione degli impianti sportivi espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del presente avviso, per un importo pari a una volta l'importo a base d'asta, ovvero €. 36.000,00.

Il possesso dei requisiti ai fini della partecipazione, dovrà essere dichiarato già in sede di manifestazione di interesse. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, la veridicità di dette dichiarazioni già in sede di manifestazione di interesse, ed in ogni caso, il possesso dei requisiti dovrà essere dimostrato in capo all'affidatario dell'incarico, pena esclusione dalla procedura e conseguente comunicazione all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

3.6 3.6 Avalimento: Ai sensi dell’art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la qualificazione è ammesso l’avalimento alle condizioni e prescrizioni di cui al medesimo articolo.

Dovrà essere quindi presentata già dalla presente manifestazione di interesse:

a) una o più dichiarazioni dell’operatore economico ausiliario, preferibilmente utilizzando il MODELLO B AUSILIARIA, con le quali questo ultimo:

- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’articolo 80 D.Lgs.50/2016 e requisiti di idoneità professionale;
- attesta il possesso dei requisiti **tecnico-organizzativi ed economico finanziari che cede in avalimento;**
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità dal presente avviso;



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Via G. Marconi n° 2 – C.F. 00124100538

Tel. 0564-951038 – Fax 0564-951463

AREA SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

- attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata.

b) originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, con i contenuti minimi previsti dall'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, pena nullità;

Nel caso di avvalimento nei confronti di un concorrente che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto il concorrente stesso può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si ricorda che il possesso dei requisiti mediante avvalimento dovrà essere dimostrato attraverso la presentazione della sopracitata documentazione già a partire dalla presente fase esplorativa: in caso contrario, nella successiva procedura, non potranno essere invitati operatori che non siano in possesso dei requisiti richiesti, così come indicato all'art. 91 comma 2 D.Lgs.50/16 e s.m.i.

4. OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

4.1 È obbligatorio, per poter proporre la propria candidatura, eseguire preliminarmente un sopralluogo assistito dal tecnico dell'Area Servizi Tecnici del Comune di Castell'Azzara.

Gli operatori economici che manifesteranno interesse per la presente gara, in mancanza dell'effettuato sopralluogo non verranno prese in considerazione.

4.2 Le Imprese interessate a presentare la propria candidatura potranno effettuare il prescritto sopralluogo esclusivamente tramite il Legale Rappresentante, un Amministratore o Procuratore muniti dei poteri di rappresentanza dell'Impresa, il Direttore Tecnico o un dipendente delegato, previo appuntamento presso l'Area Servizi Tecnici del Comune di Castell'Azzara – Via G. Marconi 2.

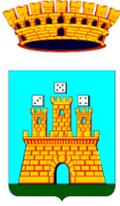
4.3 Per effettuare il sopralluogo è necessario concordare appuntamento **entro e non oltre il 13 Novembre 2021** con l'Area Servizi Tecnici del Comune di Castell'Azzara formulando richiesta esclusivamente a mezzo email ordinaria all'indirizzo: a.iovenitti@comune.castellazzara.gr.it, e trasmettendo contestualmente alla richiesta la seguente documentazione:

- 1) Indicazione del giorno, dell'orario e della persona designata all'effettuazione del sopralluogo con rispettivo documento di identità.
- 2) Inviare il modello C debitamente compilato in ogni sua parte;
- 3) Eventuale delega del legale rappresentante se trattasi di lavoratore dipendente.
- 4) Certificato o visura camerale.
- 5) Attestazioni SOA se possedute.

5 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

5.1 Ciascun operatore economico potrà inviare la propria manifestazione d'interesse che dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 15/11/2021**, secondo le seguenti modalità:

esclusivamente tramite PEC, all'indirizzo: comune.castellazzara@postacert.toscana.it Indicando in oggetto: "SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI CASTELL'AZZARA CAPOLUOGO – TRIENNIO 2021-2023".



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Via G. Marconi n° 2 – C.F. 00124100538

Tel. 0564-951038 – Fax 0564-951463

AREA SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

5.2 Si specifica che la validità di invio tramite PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria/non certificata anche se indirizzata alla PEC indicata.

5.3 La domanda dovrà essere costituita, pena l'esclusione, dai seguenti documenti, o firmati digitalmente, o sottoscritti con firma autografa e appositamente scansionati:

- 1) Istanza di partecipazione (Modello A ISTANZA)** debitamente sottoscritta dal legale rappresentante recante, tra l'altro, l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato, la ragione sociale, i relativi recapiti, l'autodichiarazione di possesso dei requisiti generali previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'istanza potrà essere presentata così come segue: mediante sottoscrizione con firma digitale ed inviata via pec, mediante apposizione di firma autografa e copia del documento, il tutto scansionato ed inviato via pec.

- 2) Copia di un documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante (qualora l'istanza non sia firmata digitalmente)
- 3) Attestato di avvenuto sopralluogo;**
- 4) In caso di avalimento**, le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria secondo quanto richiesto al punto 3.6 del presente avviso (**Modello B AUSILIARIA**), **originale o copia autentica del contratto di avalimento** con i contenuti minimi previsti dall'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pena nullità, e **copia di un documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante (qualora l'istanza non sia firmata digitalmente)

5.4 Non saranno prese in considerazione le richieste:

- 1) Inviare oltre il termine indicato;**
- 2) Che siano carenti della documentazione richiesta al successivo punto 6.**

Alla documentazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

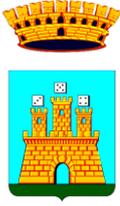
5.5 Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono mediante posta certificata indicata dall'operatore economico. Tutte le comunicazioni si considerano effettuate con la spedizione alla casella di posta elettronica indicata. Le comunicazioni vengono inoltre replicate nell'apposita sezione del sito amministrazione trasparente dedicato alla presente gara.

6 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

6.1 La domanda di partecipazione dovrà contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

a) MODELLO A ISTANZA, preferibilmente utilizzando il modello in allegato, contenente i dati identificativi dell'operatore economico, la forma di partecipazione prevista e la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss. mm. e ii. di inesistenza di qualsivoglia causa ostativa a porre in essere contratti con la P.A. di quanto segue:

1. di essere in possesso dei requisiti di cui di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
2. avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni, antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, "SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI CASTELL'AZZARA CAPOLUOGO – TRIENNIO 2021-2023" di almeno 1 (uno) servizio appartenente alla classe e categoria del servizio da affidare;



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Via G. Marconi n° 2 – C.F. 00124100538

Tel. 0564-951038 – Fax 0564-951463

AREA SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

3. fatturato globale per servizi di gestione degli impianti sportivi espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del presente avviso, per un importo pari a una volta l'importo a base d'asta, ovvero €. 36.000,00.

b) Copia di un documento d'identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la domanda, se la domanda è sottoscritta con firma in calce;

c) Copia dell'attestazione di avvenuto sopralluogo;

d) IN CASO DI AVVALIMENTO, la documentazione richiesta al punto 3.6 a) e b), ovvero le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria (Modello B AUSILIARIA), originale o copia autentica del contratto di avvalimento con i contenuti minimi previsti dall'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pena nullità, e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (qualora l'istanza non sia firmata digitalmente)

Nel caso l'offerente intenda utilizzare un proprio modello, è necessario che vi siano riportati fedelmente i contenuti dei modelli messi a disposizione dall'Amministrazione, a pena di esclusione.

7 AVVERTENZE

7.1 Saranno escluse dalla presente indagine di mercato e dalla successiva fase:

- 1) istanze pervenute in ritardo per qualsiasi causa rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- 2) qualora il richiedente non sia in possesso anche di solo uno dei requisiti di ammissibilità riportati nel presente avviso al punto 3;
- 3) non corredate dalla documentazione richiesta;
- 4) mancata sottoscrizione della manifestazione di interesse da parte del Legale Rappresentante o suo Procuratore;
- 5) modifica sostanziale dei contenuti delle manifestazioni di interesse richiesti mediante la presentazione dei modelli messi a disposizione dall'Amministrazione.

7.2 L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare la verifica, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni presentate dagli operatori economici al fine della dimostrazione dei requisiti di partecipazione, ed in ogni caso la verifica dei requisiti di partecipazione sarà effettuata in capo all'affidatario del servizio, che nel caso di non veridicità di quanto dichiarato decadrà dall'affidamento con la conseguente comunicazione all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione e quanto altro previsto dalle normative vigenti.

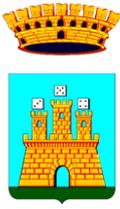
8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

8.1 Selezione degli operatori economici da invitare: Saranno invitati alla successiva procedura comparativa per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici che avranno presentato regolare istanza di partecipazione alla presente indagine di mercato ed in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Nel caso i candidati ammessi, in possesso di tutti i requisiti di partecipazione, siano in numero superiore a 5, l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- invitare tutti gli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse;

oppure



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Via G. Marconi n° 2 – C.F. 00124100538

Tel. 0564-951038 – Fax 0564-951463

AREA SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

- selezionare 5 operatori economici mediante sorteggio tra quelli che hanno presentato la manifestazione di interesse;

8.2 Il Comune si riserva la facoltà di decidere, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, a suo insindacabile giudizio, di invitare anche operatori economici che non hanno presentato la manifestazione di interesse e che non siano stati quindi inseriti in elenco, nel caso l'Ente ritenga opportuno ampliare il più possibile le opportunità di selezionare l'offerta migliore sul mercato.

8.3 L'EVENTUALE SORTEGGIO PUBBLICO SI TERRA' ALLE ORE **10:00 DEL GIORNO 17/11/2021** presso la sede comunale – Ufficio Tecnico, con modalità che rispettino quanto disposto dal comma 2 dell'art. 53 "Accesso agli atti e divieti di divulgazione" del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Eventuali comunicazioni così come le risultanze del sorteggio pubblico saranno pubblicate sul sito dell'ente al seguente nella sezione dedicata alla procedura.

8.4 Nel caso di ricezione di una sola manifestazione di interesse, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente purché in possesso dei prescritti requisiti, rimanendo ferma la disciplina di cui all'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

8.5 Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico e i candidati esclusi per sorteggio dalla successiva fase di affidamento non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.

9 FASE SUCCESSIVA: LA PROCEDURA COMPARATIVA

9.1 La procedura di presentazione delle offerte sarà gestita ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) dal Comune di Castell'Azzara interamente per via elettronica e telematica mediante ricorso alla piattaforma START della Regione Toscana. Pertanto, tutta la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara dovrà essere formulata dagli operatori economici e ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo di START - accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it>

9.2 Allo stesso indirizzo saranno resi disponibili tutti i vari moduli per la formulazione delle offerte e della documentazione richiesta a corredo delle stesse.

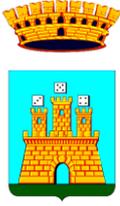
9.3 I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla fase di gara successiva dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29 comma 6 del D. Lgs. n. 82/2005 tenuto da DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

9.4 La successiva lettera d'invito verrà inviata esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente in sede di iscrizione sulla piattaforma telematica START e, inoltre, sarà disponibile sulla piattaforma stessa nell'area riservata alla procedura negoziata.

9.5 Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema. Sono completamente gratuite la registrazione e l'acquisizione dell'userid e della password necessarie per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

9.6 Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. +39 02 8683 8479 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

9.7 Gli operatori economici sono invitati a verificare la propria iscrizione sul Sistema Telematico



COMUNE DI CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Via G. Marconi n° 2 – C.F. 00124100538

Tel. 0564-951038 – Fax 0564-951463

AREA SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

Acquisti Regione Toscana (START) in quanto altrimenti non sarà possibile essere invitati alla procedura negoziata.

10 ULTERIORI INFORMAZIONI

10.1 Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Aggiudicatrice che sarà libera di seguire anche altre procedure.

10.2 L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

11.1 I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e ss. mm. e ii., esclusivamente nell'ambito della presente procedura di affidamento.

12 PUBBLICAZIONE AVVISO

12.1 Il presente avviso, è pubblicato sul profilo del Comune di Castell'Azzara www.comune.castellazzara.gr.it all'albo pretorio alla sezione "bandi di gara e contratti",

12.2 Per informazioni e chiarimenti di tipo tecnico è possibile contattare l'Ufficio l'Area Servizi Tecnici del Comune di Castell'Azzara - Telefono 0564 965120 – 0564 965123, e-mail a.iovenitti@comune.castellazzara.gr.it;

12.3 Documenti allegati al presente avviso: Allegato A ISTANZA – Allegato B AUSILIARIA – Allegato C SOPRALLUOGO – Copia convenzione

Castell'Azzara 26/10/2021

**Il Responsabile del Servizio
Area Servizi Tecnici
Ing. Fabrizio Casciani**