

Allegato 2 - Domanda di partecipazione

AL COMUNE DI CASTELL'AZZARA

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ASSEGNAZIONE IN COMODATO D'USO MODALE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE UBICATO IN SELVENA VIA ALDOBRANDESCHI N.21 DENOMINATO EX-ASILO ROSSELLI -

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

_____ il _____ e residente nel Comune di _____

Provincia _____ in via/piazza/loc. _____

codice fiscale _____

In qualità di legale rappresentante di:

Ragione sociale e forma giuridica _____

indirizzo sede legale _____

partita iva (se in possesso) _____

codice fiscale (se in possesso) _____

Indicare i settori in cui il soggetto svolge attività di utilità sociale:

CHIEDE

Il comodato d'uso modale dell'immobile di proprietà comunale sito in Selvena, via Aldobrandeschi n. 21 denominato "ex-asilo Rosselli";

ed a tal fine, avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e s.m.i., e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a. di aver letto e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nell'avviso;

- b. che non esistono cause ostative a poter contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- c. di accettare i locali nello stato nel quale sono stati ricevuti, come visionati durante il sopralluogo effettuato presso i medesimi unitamente ad un dipendente dell'Amministrazione comunale;
- d. di assumere la responsabilità per sottrazioni, danni, deterioramento dell'immobile messo a disposizione;
- e. di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni causati a persone e a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo a dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile;
- f. di assumere la responsabilità per il corretto svolgimento delle finalità per le quali sono stati concessi i locali;
- g. di essere informato che i dati raccolti saranno trattati dall'Amministrazione Comunale nel rispetto della normativa in materia in vigore e di conoscere i diritti in esso indicati;

L'Amministrazione si riserva di verificare quanto dichiarato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà alla non assegnazione/revoca della stessa.

Data

Firma del Legale Rappresentante

Allegati obbligatori alla domanda:

- dichiarazione dell'assenza di cause ostative a poter contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- dichiarazione di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni causati a persone e a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo a dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile;
- dichiarazione di assumere la responsabilità per sottrazioni, danni, deterioramento dell'immobile messo a disposizione;
- dichiarazione di accettare i locali nello stato nel quale sono stati ricevuti, come visionati durante il sopralluogo effettuato presso i medesimi unitamente ad un dipendente dell'ufficio tecnico comunale;
- dichiarazione di assumere la responsabilità per il corretto svolgimento delle finalità per le quali sono stati concessi i locali;

- dichiarazione di accettare integralmente le norme contenute nell'avviso pubblico;
- copia dell'Atto Costitutivo/Statuto;
- progetto di gestione con illustrazione:
 - a. proposta progettuale e delle attività che il soggetto intende realizzare nel settore culturale, sociale, turistico e per la valorizzazione del patrimonio artistico-storico-culturale-sociale- sportivo;
 - b. progetto di manutenzione dell'edificio;
 - c. risultati attesi e impatto sul territorio.
- documento di identità del soggetto che sottoscrive la domanda.