

**Decreto di nomina di P.O. – Area Amministrativo contabile**

**IL SINDACO**

**Premesso:**

- che il Comune di Castell'Azzara non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

**Visti:**

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Valutato che ai sensi dell'art 13 comma 3 del CCNL 21/05/2018 gli incarichi in atto proseguono fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative e comunque non oltre il 21 maggio 2019;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 24/04/2012 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa dell'Ente mediante l'individuazione delle aree e dei Servizi nei quali si articola l'apparato comunale e l'assegnazione del personale alle diverse aree e servizi;

Visto il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative dell'Unione dei Comuni e dei Comuni facenti parte dell'Unione nel testo approvato dall'Unione dei Comuni con Deliberazione di Giunta n. 66 del

11/04/2019 sopra richiamata e recepito dal comune di Castell'Azzara con deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 17/05/2019 con la quale si è proceduto anche alla graduazione delle posizioni organizzative;

Considerata la necessità di affidare l'**Area Amministrativo contabile** al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Preso atto che, in esecuzione del regolamento sopra indicato, non è stato pubblicato un avviso per l'assegnazione degli incarichi di posizione organizzativa all'interno dell'area amministrativo contabile, essendo presente all'interno del settore in oggetto un solo dipendente in possesso della qualifica necessaria a ricoprire l'incarico;

Dato atto che la dott.ssa Stefania Bartolozzi è dotata di adeguata professionalità e competenza tecnica atte a ricoprire il ruolo di Responsabile dell'**Area amministrativo contabile**;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

#### **DISPONE**

Di nominare responsabile dell'**Area amministrativo contabile**, la dipendente Stefania Bartolozzi profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo cat. D1 posizione economica D2 a decorrere dal 01/01/2020 conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa.

Di affidare alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

Il compenso è determinato come segue:

- retribuzione di posizione: euro 12.500,00, riproporzionata in base alla riduzione della prestazione lavorativa, prevedendo una maggiorazione fino alla misura massima del 30% della retribuzione di posizione, ai sensi dell'art. 17 del suddetto CCNL 21/05/2018.

- retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018;

Di dare atto che la retribuzione di posizione stabilita al punto precedente può essere rideterminata a seguito di eventuale revisione in corso d'anno del fondo stanziato per le posizioni organizzative utilizzando la facoltà prevista dall'art. 11-bis della Legge n. 11/2019 di conversione del D.L. 135/2018 (utilizzo facoltà assunzionali);

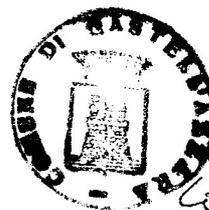
Di dare atto che, per quanto non disciplinato nel presente atto, si rinvia al regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative dell'Unione dei Comuni e dei Comuni facenti parte dell'Unione nel testo approvato dall'Unione dei Comuni con Deliberazione di Giunta n. 66 del 11/04/2019 sopra richiamata e recepito dal comune di Castell'Azzara con deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 17/05/2019;

Di dare atto che il presente provvedimento sostituisce tutti i precedenti provvedimenti di conferimento di incarico precedentemente adottati;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Di trasmettere copia del presente decreto al Responsabile incaricato.

Castell'Azzara, 27/12/2019



IL SINDACO

Coppi Maurizio

*Coppi Maurizio*

Per accettazione:

Data 31/12/2019

Firma

*[Handwritten signature]*

